**نحن عبد الله الثاني ابن الحسين ملك المملكة الأردنية الهاشمية بمقتضى المادة (31) من الدستور وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ 11/2/2024 نأمر بوضع النظام الآتي:**

**نظام رقم (8) لسنة 2024**

**نظام السجل الوطني للمشروعات الحكومية الاستثمارية صادر بمقتضى الفقرة (أ) من المادة (5) من قانون مشروعات الشراكة بين القطاعين العام والخاص رقم (19) لسنة 2023**

**ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

**We, Abdallah II Ben Al Hussain, King of the Hashemite Kingdome of Jordan, by virtue of article (31) of the Constitution and based on the Council of Ministers resolution dated 11/2/2024, we order enactment of the following Regulation:**

**Regulation No. (8) of 2024**

**National Registry of Public Investment Projects Regulation, issued pursuant to paragraph (A) of Article (5) of the Public-Private Partnership Projects Law No. (19) of 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Article 1 –  This Regulation shall be called (the National Registry of Public Investment Projects of 2024) and shall come into force as of the date of its publication in the Official Gazette. | المادة 1-  يسمى هذا النظام (نظام السجل الوطني للمشروعات الحكومية الاستثمارية لسنة 4202) ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية. |
| Article 2 –  The following terms and phrases, wherever stated in this Regulation, shall have the meanings assigned to them hereunder unless the context indicates otherwise: -  **Ministry**: Ministry of Planning and International Cooperation.  **Minister**: Minister of Planning and International Cooperation.  **Registry**: The National Registry of Public Investment Projects established at the Ministry pursuant to the PPP Projects Law.  **Public Authority**: any ministry, department, official public institution, public institution, commission, council, authority, municipality, or a company wholly owned by the government or by any of the said bodies or in which the government’s shareholding or by any of the said bodies exceeds (50%).  **The Committee**: The public investment projects committee formed pursuant to the provisions of this Regulation.  **The Unit**: The public investments management unit at the Ministry.  **Public Investment Project**: Any project under the supervision and responsibility of the Public Authority and listed in the Registry, and whose capital expenditures shall be allocated in the General Budget Law and aims to develop the fixed financial assets, provide or improve the public services.  **PPP Project**: any activity which aims at providing or improving a public service under a long-term contract between the Public Authority and private sector based on risk allocation and shall be under the supervision and responsibility of the Contracting Authority and listed in the Registry.  **Public Investment Project Concept Note**: A preliminary document of a Public Investment Project proposal prepared by the Public Authority and submitted to the Unit for preliminary assessment in accordance with the provisions of this Regulation.  **PPP Project Concept Note**: A Preliminary document of a PPP Project proposal prepared by one or several Public Authorities in accordance with the provisions of PPP Projects Regulation.  **Preliminary Feasibility Study**: The preliminary analysis of the feasibility of the PPP Project or the Public Investment Project Concept Note.  **Feasibility Study**: A detailed analysis of the feasibility of the Public Investment Project from the institutional, technical, financial, economic, legal, environmental, social, public safety and sustainability aspects of the Project, which is prepared by the Public Authority and submitted to the Unit for evaluation in accordance with the provisions of this Regulation.  **Evaluation**: The analysis of the Public Investment Project Concept Note or the PPP Project Concept Note to determine its effectiveness, efficiency, importance, sustainability, and impact.  **Executive Program**: A program of no less than three years prepared by the Ministry that includes the priorities of the Public Investment Projects and the PPP Projects and is aligning with the various sectoral strategies. | المادة 2-  يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذا النظام المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:-  الوزارة: وزارة التخطيط والتعاون الدولي.  الوزير: وزير التخطيط والتعاون الدولي.  السجل: السجل الوطني للمشروعات الحكومية الاستثمارية المنشأ في الوزارة بموجب أحكام قانون مشروعات الشراكة بين القطاعين العام والخاص.  الجهة الحكومية: أي وزارة، أو دائرة أو مؤسسة رسمية عامة أو مؤسسة عامة أو هيئة أو مجلس أو سلطة أو بلدية أو شركة مملوكة بالكامل للحكومة أو لأي من تلك الجهات أو التي تساهم فيها الحكومة أو أي من تلك الجهات بنسبة تزيد على (50%).  اللجنة: لجنة المشروعات الحكومية الاستثمارية المشكلة بمقتضى أحكام هذا النظام.  الوحدة: وحدة إدارة الاستثمارات الحكومية في الوزارة.  المشروع الحكومي الاستثماري: أي مشروع تحت اشراف الجهة الحكومية ومسؤوليتها ومدرج في السجل على أن ترصد نفقاته الرأسمالية في قانون الموازنة العامة ويهدف الى تطوير الاصول المالية الثابتة او الى تقديم الخدمات العامة او تحسين مستواها  مشروع الشراكة: أي نشاط يهدف إلى تقديم خدمة عامة أو تحسينها بمقتضى علاقة تعاقدية طويلة المدى بين الجهة الحكومية والقطاع الخاص مبنية على توزيع المخاطر ويكون تحت اشراف الجهة المتعاقدة ومسؤوليتها ومدرجا في السجل.  مذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري: وثيقة أولية لمقترح المشروع الحكومي الاستثماري تعدها الجهة الحكومية وتقدمها إلى الوحدة لإجراء التقييم المبدئي لها وفقاً لأحكام هذا النظام.  مذكرة مقترح مشروع الشراكة: وثيقة أولية لمقترح مشروع الشراكة تعده جهة أو عدة جهات حكومية وفقا لأحكام نظام مشروعات الشراكة بين القطاعين العام والخاص.  دراسة الجدوى الأولية: التحليل الأولي للجدوى الاقتصادية لمشروع الشراكة او لمقترح المشروع الحكومي الاستثماري.  دراسة الجدوى: التحليل التفصيلي لجدوى المشروع الحكومي الاستثماري من الجوانب المؤسسية والفنية والمالية والاقتصادية والقانونية والبيئية والاجتماعية والسلامة العامة ودراسة ديمومة المشروع والتي تعدها الجهة الحكومية وتقدمها إلى الوحدة لتقييمها وفقا لأحكام هذا النظام.  التقييم: التحليل الذي يتم إجراؤه على مذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري او مذكرة مقترح مشروع الشراكة لتحديد فعاليته وكفاءته وأهميته واستدامته وتأثيره.  البرنامج التنفيذي: برنامج لا تقل مدته عن ثلاث سنوات تعده الوزارة ويتضمن أولويات المشروعات الحكومية الاستثمارية ومشروعات الشراكة ويتوافق مع الاستراتيجيات القطاعية المختلفة. |
| Article 3 –   1. All the approved Public Investment Projects Concept Notes and PPP Projects Concept Notes of the Public Authorities shall be listed in the Registry in accordance with the provisions of this Regulation. 2. The Registry objective is to achieve the following: - 3. Providing a comprehensive database of the Public Investment Projects and the PPP Projects, and archiving and preserving their documents, including studies, technical standards, and evaluation criteria. 4. Adopting a unified method of selection and evaluation of the proposed Public Investment Project or the PPP Project. 5. Providing an oversight tool on the Public Investment Projects and PPP Projects throughout their various phases. 6. Ensuring the optimal use of public resources. | المادة 3-   1. تدرج في السجل جميع مقترحات المشروعات الحكومية الاستثمارية ومشروعات الشراكة لدى الجهات الحكومية الموافق عليها وفق لأحكام هذا النظام. 2. يهدف السجل الى تحقيق الغايات التالية:- 3. توفير قاعدة بيانات شاملة للمشروعات الحكومية الاستثمارية ومشروعات الشراكة وارشفة وحفظ وثائقها بما في ذلك الدراسات والمعايير الفنية ومعايير التقييم . 4. اعتماد نهج موحد في عملية اختيار المشروع الحكومي الاستثماري أو مشروع الشراكة المقترح وتقييمه. 5. توفير وسيلة للرقابة على المشروعات الحكومية الاستثمارية ومشروعات الشراكة خلال مراحلها المختلفة. 6. ضمان الاستخدام الأمثل للموارد العامة. |
| Article 4-   1. committee called (the Public Investment Projects Committee) shall be formed under the chairmanship of the Minister and the membership of Minister of Finance and Minister of Investment. 2. The Committee shall assume the following tasks and authorities: 3. Providing the general policy for the Public Investment Projects and defining the activities and sectors of priority set out in the Executive Program. 4. Approving the financial costs of Public Investment Projects and their time schedules. 5. Approving the Evaluation results of the Public Investment Project Concept Note and approving its listing in the Registry. 6. Monitoring the performance indicators of the Public Investment Projects during their various phases to improve the quality of their outputs and achieve their development goals in accordance with the approved financial costs and time schedules. 7. Setting the necessary foundations and procedures to ensure efficient and effective functioning of the Registry. 8. Approving the procedural guidelines and forms necessary for planning, implementation, follow-up, and evaluation phases of the Public Investment Projects. 9. Any other matters related to the Public Investment Projects referred thereto by the Minister. 10. The Committee shall meet upon the invitation of its chairman whenever necessary. Its meeting shall be considered legal upon the attendance of all its members and its decisions shall be taken unanimously on the matters referred to it within (30) working days from the date of their referral. 11. The Committee may invite the representative of the Public Authority concerned with the Public Investment Project Concept Note to attend its meetings regarding that Project without having the right to vote on its decisions. 12. The Minister shall appoint from among the Unit’s employees a secretary of the Committee who shall prepare its agendas, record the minutes of its meetings, preserve its records, and follow up on the implementation of its decisions. | المادة4-   1. تشكل لجنة تسمى (لجنة المشروعات الحكومية الاستثمارية) برئاسة الوزير وعضوية وزير المالية ووزير الاستثمار. 2. تتولى اللجنة المهام والصلاحيات التالية:- 3. رسم السياسة العامة للمشروعات الحكومية الاستثمارية وتحديد الأنشطة والقطاعات ذات الأولوية الواردة في البرنامج التنفيذي. 4. اعتماد الكلف المالية للمشروعات الحكومية الاستثمارية والجداول الزمنية المتعلقة بها. 5. الموافقة على نتائج تقييم مذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري والموافقة على ادراجه في السجل. 6. مراقبة مؤشرات أداء المشروعات الحكومية الاستثمارية خلال مراحلها المختلفة لتحسين جودة مخرجاتها وتحقيق أهدافها الإنمائية وفقا للكلف المالية والجداول الزمنية المعتمدة. 7. وضع الأسس والإجراءات اللازمة لضمان عمل السجل بكفاءة وفعالية. 8. اعتماد الأدلة الإجرائية والنماذج اللازمة لمراحل التخطيط والتنفيذ والمتابعة والتقييم للمشروعات الحكومية الاستثمارية. 9. أي أمور أخرى ذات علاقة بالمشروعات الحكومية الاستثمارية يعرضها الوزير عليها. 10. تجتمع اللجنة بدعوة من رئيسها كلما دعت الحاجة ويكون اجتماعها قانونيا بحضور جميع أعضائها وتتخذ قراراتها بالإجماع في الامور المعروضة عليها خلال (30) يوم عمل من تاريخ عرضها عليها.   د - للجنة دعوة ممثل الجهة الحكومية المعنية بمقترح المشروع الحكومي الاستثماري لحضور اجتماعاتها بخصوص ذلك المشروع دون أن يكون له حق التصويت على قراراتها.  ه - يسمي الوزير من بين موظفي الوحدة أميناً لسر اللجنة يتولى اعداد جداول اعمالها وتدوين محاضر جلساتها وحفظ قيودها وسجلاتها ومتابعة تنفيذ قراراتها. |
| Article 5 –  The Unit assumes the following duties and authorities:   1. Managing the Registry, following up on updating its data, and documenting studies, documents and reports related to the Public Investment Projects or PPP Projects. 2. Coordination with the General Budget Department to determine the financial ceilings for capital expenditures of the priority Public Investment Projects in the draft General Budget Law. 3. Contracting with experts and advisors to carry out the Preliminary Feasibility Studies of the PPP Projects whose nature so requires. 4. Preparing procedural guidelines and forms for the selection, evaluation, implementation, and follow-up phases of the Public Investment Projects to guide and assist the Public Authorities in selection and registration procedures. 5. Evaluating the Public Investment Project Concept Note, classifying and registering it, evaluating the Preliminary Feasibility Study, if any, and submitting it to the Committee for approval in coordination with the General Budget Department. 6. Evaluating the PPP Project Concept Note, classifying and registering it, evaluating the Preliminary Feasibility Study, if any, and coordinating with the Ministry of Investment regarding the results of the Evaluation. 7. Listing the Public Investment Projects proposals approved by the Committee in the Registry and informing the Public Authority of the Committee’s decision on them. 8. Listing the PPP Projects proposals in the Registry after coordination with the Ministry of Investment and informing the Public Authority. 9. Coordinating between the Committee and the Public Authority, and overseeing the implementation of the instructions and decisions issued by the Committee. 10. Providing technical support to the Public Authority during the phases of the Public Investment Project. 11. Review any amendment to the Public Investment Project, its financial costs, or the timelines approved by the Committee during any of its phases. 12. Receiving the periodic reports of the Public Investment Project from the Public Authority during the Project implementation or after its implementation and commencement of operation, controlling the quality of its outputs, subsequent review thereof to ensure the achievement of its development objectives in accordance with the financial costs and the approved timelines schedules, and the economic benefits expected therefrom. 13. follow up and evaluate the outcomes of the Public Authority’s activities related to the involvement of the local community during the various phases of the Public Investment Project. 14. Any other tasks related to the Public Investment Projects assigned by the Minister or the Committee. | المادة 5-  تتولى الوحدة المهام والصلاحيات التالية:-   1. إدارة السجل ومتابعة تحديث بياناته وتوثيق الدراسات والوثائق والتقارير المتعلقة بالمشروعات الحكومية الاستثمارية أو مشروعات الشراكة. 2. التنسيق مع دائرة الموازنة العامة لتحديد السقوف المالية للنفقات الرأسمالية للمشروعات الحكومية الاستثمارية ذات الأولوية في مشروع قانون الموازنة العامة. 3. التعاقد مع الخبراء والمستشارين لإجراء دراسات الجدوى الأولية لمشروعات الشراكة التي تتطلب طبيعتها ذلك. 4. إعداد الأدلة الإجرائية والنماذج لمراحل الاختيار والتقييم والتنفيذ والمتابعة للمشروعات الحكومية الاستثمارية لإرشاد الجهات الحكومية ومساعدتها في إجراءات الاختيار والتسجيل. 5. إجراء التقييم لمذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري وتصنيفها وتسجيلها وتقييم دراسة الجدوى الاولية ان وجدت ورفعها الى اللجنة للموافقة عليها بالتنسيق مع دائرة الموازنة العامة. 6. إجراء التقييم لمذكرة مقترح مشروع الشراكة وتصنيفها وتسجيلها وتقييم دراسة الجدوى الاولية ان وجدت والتنسيق مع وزارة الاستثمار بخصوص نتائج التقييم. 7. إدراج مقترحات المشروعات الحكومية الاستثمارية الموافق عليها من اللجنة في السجل وإعلام الجهة الحكومية بقرار اللجنة بخصوصها. 8. ادراج مقترحات مشروعات الشراكة في السجل بعد التنسيق مع وزارة الاستثمار وإعلام الجهة الحكومية. 9. التنسيق بين اللجنة والجهة الحكومية والإشراف على تنفيذ التعليمات والقرارات الصادرة عن اللجنة. 10. تقديم الدعم الفني للجهة الحكومية خلال مراحل المشروع الحكومي الاستثماري. 11. مراجعة أي تعديل للمشروع الحكومي الاستثماري أو لكلفه المالية أو الجداول الزمنية المعتمدة من اللجنة خلال أي مرحلة من مراحله. 12. تسلم التقارير الدورية المتعلقة بالمشروع الحكومي الاستثماري من الجهة الحكومية خلال فترة تنفيذ المشروع أو بعد تنفيذه والبدء بتشغيله، والرقابة على جودة مخرجاته والمراجعة اللاحقة له للتأكد من تحقيق أهدافه الانمائية وفقا للكلف المالية والجداول الزمنية المعتمدة والفوائد الاقتصادية المتوخاة منه. 13. متابعة وتقييم مخرجات انشطة الجهة الحكومية المتعلقة باشراك المجتمع المحلي خلال المراحل المختلفة للمشروع الحكومي الاستثماري.   ن- أي مهام أخرى تتعلق بالمشروعات الحكومية الاستثمارية يكلفها بها الوزير أو اللجنة. |
| Article 6 –  The registration of a Public Investment Project proposal in the Registry shall be subject to the following procedures: -   1. The Public Authority who is requesting the Project shall submit a Public Investment Project Concept Note to the Unit who shall make a preliminary registration of the Concept Note to carry out an Evaluation thereto. 2. The Public Investment Project Concept Note includes the following information: -    1. A brief description of the Project, its objectives and significance.    2. The estimated capital and operating cost of the Project.    3. Alignment of the project with national priority needs and objectives.    4. The target group of the Project.    5. The economic, social, and environmental benefits of the Project, including response to climate change.    6. The Project risks.    7. Previous Projects implemented in the same sector.    8. Affordability of the Public Authority.    9. Technical description of the Project.    10. Project readiness.    11. Project timeline.    12. Any other information may be required by the nature of the Project. 3. If the Project that the Public Authority is seeking to list into the Registry is a PPP Project proposal, the Concept Note must include the data set forth in the PPP Projects Regulation. | المادة 6 – يخضع تسجيل مقترح المشروع الحكومي الاستثماري في السجل الى الاجراءات التالية: -   1. تقدم الجهة الحكومية طالبة المشروع مذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري الى الوحدة التي تقوم بتسجيلها بصورة أولية لإجراء التقييم لها. 2. تشمل مذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري المعلومات التالية: - 3. وصف موجز للمشروع وأهدافه وأهميته. 4. الكلفة الرأسمالية والتشغيلية التقديرية للمشروع. 5. توافق المشروع مع الاحتياجات والأهداف الوطنية ذات الأولوية. 6. الفئة المستهدفة من المشروع. 7. الفوائد او المنافع الاقتصادية والاجتماعية والبيئية للمشروع بما فيها الاستجابة للتغيرات المناخية. 8. مخاطر المشروع. 9. المشروعات السابقة المنفذة في القطاع ذاته. 10. قدرة الجهة الحكومية على تحمل التكاليف. 11. الوصف الفني للمشروع. 12. جاهزية المشروع. 13. الجدول الزمني للمشروع. 14. أي معلومات أخرى تقتضيها طبيعة المشروع. 15. اذا كان المشروع الذي ترغب الجهة الحكومية بإدراجه في السجل مقترح مشروع شراكة فيجب أن تشتمل مذكرة مقترح مشروع الشراكة على البيانات المنصوص الواردة في نظام مشروعات الشراكة بين القطاعين العام والخاص. |
| Article 7 –  The Unit, after submitting the Public Investment Project Concept Note or the PPP Project Concept Note, shall: -   1. Review it and have any additional information completed by the Public Authority. 2. Make a preliminary Evaluation within (15) working days from the date of its submission or from the date of completion of the basic information and data in accordance with the Public Authority’s priorities and Affordability. 3. Conducting Preliminary Feasibility Studies for the PPP Projects if the nature of the Project so requires. | المادة 7-  على الوحدة بعد تقديم مذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري او مذكرة مقترح مشروع الشراكة:-   1. مراجعتها واستكمال أي معلومات إضافية من الجهة الحكومية. 2. إجراء التقييم المبدئي لها خلال (15) يوم عمل من تاريخ تقديمها او من تاريخ اكتمال المعلومات والبيانات الاساسية وفقا لأولويات الجهة الحكومية وقدرتها على تحمل كلفة المشروع. 3. اجراء دراسات الجدوى الاولية لمشروعات الشراكة اذا كانت طبيعة المشروع تتطلب ذلك. |
| Article 8 –  The Unit shall select experts and advisors to prepare the Preliminary Feasibility Study of the PPP Project within a period not exceeding (60) working days from the date of the end of the review and Evaluation of the PPP Project Concept Note. | المادة 8-  تقوم الوحدة باختيار الخبراء والمستشارين لإعداد دراسة الجدوى الاولية لمشروع الشراكة خلال مدة لا تزيد على (60 ) يوم عمل من تاريخ انتهاء مراجعة وتقييم مذكرة مقترح مشروع الشراكة. |
| Article 9 –   1. The PPP Project Preliminary Feasibility Study shall be prepared from the Ministry’s available financial resources. 2. The Feasibility Study shall be prepared by the Public Authority requesting the Public Investment Project from the available financial resources if the capital cost of the Project listed in the Registry exceeds JOD ten million. 3. If the capital cost of the Public Investment Project is JOD ten million or less, the Committee shall decide on whether to prepare the Feasibility Study or not. | المادة 9 –أ- يتم إعداد دراسة الجدوى الأولية لمشروع الشراكة من الموارد المالية المتوافرة في الوزارة.  ب يتم اعداد دراسة الجدوى من قبل الجهة الحكومية طالبة المشروع الحكومي الاستثماري من الموارد المالية المتوافرة اذا كانت الكلفة المالية الرأسمالية للمشروع المدرج في السجل تزيد على عشرة ملايين دينار.   1. إذا كانت الكلفة المالية الرأسمالية للمشروع الحكومي الاستثماري عشرة ملايين دينار فأقل فتتخذ اللجنة القرار بشأن اعداد دراسة الجدوى من عدمه. |
| Article 10 –  The Unit shall evaluate the Public Investment Project Concept Note according to the following qualification criteria: -   1. The nature of the Project, its location, its objectives, and its target group. 2. Alignment of the project with the government’s priorities and the Executive Program. 3. Capital and operational costs of the Project. 4. The economic, social, and environmental benefits of the Project, including response to climate change. 5. Project readiness, and the Public Authority’s expertise and institutional capabilities. | المادة 10 -تقوم الوحدة بتقييم مذكرة مقترح المشروع الحكومي الاستثماري وفقاً لمعايير التأهيل التالية:-   1. طبيعة المشروع وموقعه وأهدافه والفئة المستهدفة منه. 2. توافق المشروع مع أولويات الحكومة والبرنامج التنفيذي. 3. الكلف الرأسمالية والتشغيلية للمشروع. 4. الفوائد او المنافع الاقتصادية والاجتماعية والبيئية للمشروع بما فيها الاستجابة للتغيرات المناخية.   هـ-جاهزية المشروع والقدرات المؤسسية والخبرات المتوفرة لدى الجهة الحكومية. |
| Article 11 –  The Unit shall evaluate the PPP Project Concept Note to select the eligible Project according to the following qualification criteria: -   1. The nature of the Project and its alignment with the general policy and priorities of PPP Projects. 2. The need of the Public Authority for the Project, and the transfer of the operational role to the private sector and focus its efforts on the main activities and increasing its efficiency. 3. The proposed Project’s economic feasibility and its potential to attract investors. 4. Possibility of transferring the risks associated with the Project to the private sector and mitigating their effects on the Public Authority efficiently and effectively. 5. Alignment of the Project to climate changes. 6. Possibility of the Project’s beneficiaries bearing its costs without obtaining government financial support. 7. Capability of the Public Authority to implement the proposed Project and the availability of appropriate expertise at its disposal. 8. The existence of successful international projects of a similar nature to the proposed project. 9. Bankability of the proposed Project from local and international sources, with the capability of preparing a PPP Contract. | المادة 11 –  تقوم الوحدة بتقييم مذكرة مقترح مشروع الشراكة لاختيار المشروع القابل للشراكة وفقاً لمعايير التأهيل التالية:-   * + 1. طبيعة المشروع وتوافقه مع السياسة العامة لمشروعات الشراكة والأولويات فيها.     2. حاجة الجهة الحكومية للمشروع ونقل الدور التشغيلي للقطاع الخاص وتركيز جهودها على أنشطتها الرئيسة وزيادة كفاءتها.   ج-الجدوى الاقتصادية للمشروع المقترح وامكانية استقطاب المستثمرين له.  د-إمكانية نقل المخاطر المرتبطة بالمشروع الى القطاع الخاص والتخفيف من آثارها على الجهة الحكومية بكفاءه وفعالية.  هـ-مواءمة المشروع للتغيرات المناخية.  و-امكانية تحمل المستفيدين من المشروع كلفته دون الحصول على دعم مالي حكومي.  ز-قدرة الجهة الحكومية على تنفيذ المشروع المقترح وتوافر الخبرات المناسبة لديها.  ح-وجود مشروعات ناجحة على المستوى الدولي ذات طبيعة مشابهة للمشروع المقترح.  ط-قابلية المشروع المقترح للتمويل من المصادر المحلية والدولية مع إمكانية إعداد عقد شراكة. |
| Article 12 -  The Minister, based on the Unit’s recommendation, shall issue periodically a comprehensive performance report on the Public Investment Projects. | المادة 12-  يصدر الوزير بشكل دوري وبناء على تنسيب الوحدة تقرير الأداء الشامل عن المشروعات الحكومية الاستثمارية. |
| Article 13 -  The Committee shall issue the necessary instructions to implement the provisions of this Regulation. | المادة 13  تصدر اللجنة التعليمات اللازمة لتنفيذ أحكام هذا النظام. |
| Article 14 -  The National Registry of Public Investment Projects Regulation No. (27) of 2021 shall be repealed. | المادة 14  يلغى نظام السجل الوطني للمشروعات الحكومية الاستثمارية رقم (27) لسنة 2021. |